



с/р

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"МОСАЛЬСКИЙ РАЙОН"
Калужской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2021 г.

г. Мосальск

№ 267

О подготовке и проведении
сельскохозяйственной микропереписи
2021 года на территории муниципального
района «Мосальский район»

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 года № 108-ФЗ "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи", постановлением Правительства Российской Федерации от 29.08.2020 года № 1315 "Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года", постановлением Правительства Калужской области №829 от 30.10.2020 года, администрация МР «Мосальский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию при администрации муниципального района "Мосальский район" по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории МР "Мосальский район" (приложение №1).
2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории МР "Мосальский район" (приложение №2).
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации МР "Мосальский район".
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за выполнением данного Постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
муниципального района
«Мосальский район»**




А.В. Кошелев

Утверждено
постановлением администрации
МР "Мосальский район"
от 21.06.2021 года № 267

СОСТАВ

комиссии при администрации муниципального района "Мосальский район" по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального района "Мосальский район"

- Кошелев Алексей Викторович - глава администрации МР "Мосальский район", председатель комиссии;
- Рагулин Николай Николаевич - заведующий отделом сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации МР "Мосальский район", заместитель председателя комиссии;
- Титова Галина Вячеславовна - главный специалист отдела сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации МР "Мосальский район", секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Шишкова Тамара Ивановна - зав. финансовым отделом администрации МР "Мосальский район";
- Зайцев Михаил Евгеньевич - заместитель главы администрации МР "Мосальский район" по экономическому развитию и финансам;
- Багиров Тофик Ханахмедович - начальник пункта полиции для обслуживания территории Мосальского района МО МВД России "Юхновский" (по

- согласованию);
- Беркутова Лариса Евгеньевна - заместитель главы администрации МР "Мосальский район" по управлению делами;
- Гришина Елена Геннадиевна - начальник отдела правового обеспечения и организационно контрольной работы администрации МР "Мосальский район";
- Карама Марина Владимировна - главный редактор газеты "Мосальская газета" (по согласованию);
- Рожков Геннадий Валентинович - депутат районного собрания (по согласованию);
- Воронова Наталья Николаевна - ведущий специалист-эксперт отдела государственной статистики в г. Мосальск (по согласованию);
- Иванова Ольга Николаевна - уполномоченный по вопросам проведения СХМП 2021 г. (по согласованию).

Утверждено
постановлением администрации
МР "Мосальский район"
от 21.06.2021 № 267

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной
микрорепериси 2021 года на территории Мосальского района
Калужской области

I. Общие положения

- 1.1. Комиссия по подготовке и проведению сельскохозяйственной микрорепериси 2021 года на территории Мосальского района Калужской области (далее – комиссия) создана в целях содействия по подготовке и проведению сельскохозяйственной микрорепериси 2021 года на территории Мосальского района Калужской области (далее сельскохозяйственная микрореперись); обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Мосальского района Калужской области с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Мосальского района Калужской области, по подготовке и проведению сельскохозяйственной микрорепериси.
- 1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Калужской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Калужской области, постановлениями Администрации МР "Мосальский район", а также настоящим Положением.

II. Задачи комиссии

- 2.1. Обеспечение в период подготовки и проведения сельскохозяйственной микрорепериси эффективного взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти; организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории Мосальского района Калужской области.
- 2.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микрорепериси 2021 года и осуществление контроля за ходом подготовки и проведения сельскохозяйственной микрорепериси 2021 года на территории Мосальского района Калужской области.

III. Функции комиссии

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач рассматривает вопросы, связанные с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи на территории Мосальского района Калужской области:

- 1) о сведениях по землепользователям, проживающим на территории Мосальского района Калужской области;
- 2) о земельных участках, с указанием площади земли и закреплению владельцев;
- 3) об уточнении перечня сельских населенных пунктов в сельских поселениях;
- 4) о проверке полноты и правильности учета поголовья скота в сельскохозяйственных организациях и личных подсобных хозяйствах населения;
- 5) о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросу подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи.

IV. Права комиссии

4.1. Заслушивать представителей органа местного самоуправления Мосальского района Калужской области, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), руководителей и специалистов учреждений и организаций (по согласованию) о ходе подготовке и проведения сельскохозяйственной микропереписи.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке на безвозмездной основе от организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для обеспечения деятельности комиссии, кроме сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.

4.3. Направлять рекомендации по вопросам ведения комиссии.

V. Порядок деятельности комиссии

5.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя, членов комиссии, секретаря и территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти (по согласованию). Состав комиссии утверждается постановлением Администрации МР "Мосальский район". В комиссию включаются представители администрации МР "Мосальский район" и территориальные подразделения органов исполнительной власти (по согласованию).

5.2. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на комиссию задач.

5.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Члены комиссии лично

участвуют в заседаниях комиссии, либо направляют уполномоченных представителей.

5.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

5.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании. Решение комиссии, принятое в пределах её компетенции, является обязательным для всех лиц, представленных в её составе.

5.6. Секретарь комиссии организует проведение заседания комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол заседания комиссии.